

科 目	中級やりとり(基礎) 3A/B
曜日/時間	A: 月・水/08:45~10:15 B: 火・木/14:45~16:15
担当者	A: 今井 史子 B: 鄭 恵先
授業の目標	<ul style="list-style-type: none"> ・ いろいろな表現を効果的に使って、自分が言いたいことをなめらかにそして自然に伝えることができる。 ・ 相手の話やメールにふさわしい丁寧さで効果的に答えることができる。
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> (1) 専門外の難しい内容についても、効果的に情報を交換したり、互いに意見を調整したりすることができる。 (2) 言いにくいことを、相手の気分を害さないように、うまく伝えることができる。 (3) あいまいな言い方に隠された意味を理解し、上手に利用して反応することができる。
授業計画	<p><授業の流れ></p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 準備：各タスク（話す・書く）の内容について、配布資料をもとに考えてくる。 (2) 意識：うまくコミュニケーションができていない会話やメールの文章を見て、その理由について話し合う。 (3) 練習：グループごとに会話やメールの文章を書き直してから、その結果についてクラス全体で話し合う。 (4) 応用：もっとも効果的で気持ちのいい会話やメールの文章はどんなものなのかを整理する。 <p><学習する内容></p> <p>【情報提示の順序・例示】相手の知らない新しい情報・知識をわかりやすく伝える。</p> <p>【理解確認の表現】伝えた情報・知識に対する相手の理解を確かめながら話を進める。</p> <p>【クッション言葉】相手の面子をつぶすことなく、アドバイスをする。互いの意見の違いを自然に表出して、自分の主張を失礼なく伝える。</p> <p>【同感・同調の表現】相手の面子をつぶすことなく、相手の間違いを指摘する。</p> <p>【発話順序・あいまい表現】相手の面子をつぶすことなく、上手に断る。</p> <p>【察し・ほかし・言いさし表現】正確に伝えたほうがいい情報とあいまいに伝えたほうがいい情報を区別して伝える。</p> <p>【プロソディ】声のトーン、リズム、話すスピード、ポーズなどの言語外要素の重要性を知り、効果的に活用する。</p>
準備学習	<p>この授業では「話し合うこと」と「みずから気づくこと」を大切にして、グループ活動を多く取り入れる。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 事前に配られる個人タスクを予習してこること。 ・ 互いの成果物が学習のリソースとなるので、グループ活動に積極的に参加すること。
成績評価の基準と方法	<p>予習・クラス内の活動（個人タスク及びグループタスク等）50%、 中間テスト 25%、期末テスト 25%</p>
テキスト・教科書	必要に応じて、その都度ハンドアウトを配付する。

Subject	Intermediate Interaction (Basic) 3A/B
Time(s)	A: Mon. Wed./ 08:45 - 10:15 B: Tue. Thur./ 14:45 - 16:15
Instructor(s)	A: IMAI, Fumiko B: JUNG, Hyeseon
Course Objectives	This course aims to enable students to: <ul style="list-style-type: none"> - make effective use of various expressions, thereby conveying what they mean smoothly and naturally; and - politely and effectively reply to what others say or to their e-mails, depending on the content.
Course Goals	Students will acquire the ability to: (1) effectively exchange information and coordinate views with each other even on difficult content beyond their field; (2) properly deliver a difficult message without hurting others' feelings; and (3) make out the true meaning hidden in ambiguous remarks and respond to such remarks appropriately.
Course Schedule	<p>Flow of the lesson</p> (1) Preparation: Students consider the content of each task (speaking and writing) based on delivered handouts. (2) Consciousness: Students discuss why the sentences used in dialogues or e-mails don't make sense. (3) Practice: Students in each group rewrite the sentences used in dialogues or e-mails, and the whole class discusses the results. (4) Application: Students organize the most efficient and comfortable sentences for dialogues and e-mails. <p>Content to be learned</p> <p>[Order of information proposal / Exemplification] Convey new information and knowledge to others.</p> <p>[Expressions for confirmation of understanding] Pursue dialogues while making sure that others understand the information and knowledge conveyed.</p> <p>[Words to soften awkward topics] Offer advice without making others lose face. Naturally express differences of opinion with one another and convey one's point politely.</p> <p>[Expressions of agreement] Point out the mistakes of others without making them lose face.</p> <p>[Speech order / Ambiguous expressions] Say "no" diplomatically, without making others lose face.</p> <p>[Conjectural / vague / halfway expressions] Discriminate between information that should be precisely conveyed and information that should be ambiguously delivered.</p> <p>[Prosody] Realize the importance of extra-linguistic elements, such as tone of voice, rhythm, speaking speed and silence, in order to make effective use of them.</p>
Homework	This class features various group activities that help students spontaneously engage in discussions and make realizations. Students are required to: <ul style="list-style-type: none"> - prepare for individual tasks allocated beforehand; and - proactively participate in group activities because the results they have created can be used as resources for learning.
Grading System	Preparation / Activities in class (individual and group tasks, etc.): 50%; mid-term exams: 25%; end-of-term exams: 25%
Textbooks	Handouts will be delivered in class.